



COMUNE DI SAN DONATO MILANESE  
PROVINCIA DI MILANO

PARTITA IVA n° 00828590158

22 febbraio 2010

<b>COMUNE DI SAN DONATO M.</b>	
<b>24 FEB. 2010</b>	SEGRETARIA
Protocollo n. <u>5870</u>	
Cl. <u>11</u> Classe <u>03</u>	

Ai Capi Gruppo Consiliari  
Angelo Bigagnoli  
Marco Menichetti

p.c. Al Presidente del Consiglio Comunale

Ai Capi Gruppo Consiliari

Oggetto: Interrogazione su centri sportivi via Caviaga e via Maritano

Con riferimento alla interrogazione in oggetto pervenuta il 29 gennaio scorso, Prot. N. 3072, Vi comunico che per quanto riguarda il bocciodromo di Via Maritano, data la situazione rilevata, gli uffici stanno lavorando per procedere alla messa a norma di tutti gli impianti elettrici, idraulici e del gas, che non sono mai stati adeguati fino ad oggi alle normative vigenti.

Per quanto riguarda la richiesta relativa alla pista di pattinaggio, Vi trasmetto in allegato copia della deliberazione n. 8 adottata dalla Giunta Comunale in data 19 gennaio 2010 che approva il progetto SDM Ice Palace, stabilisce le obbligazioni a carico del Comune e approva le tariffe.

In merito ai costi sostenuti dall'Amministrazione Comunale per la gestione e la manutenzione dei Centri Vi allego nota predisposta dal dott. Colangelo.

Per quanto concerne l'arbitrato in corso con GISM sono state depositate da entrambe le parti le memorie difensive nella fase istruttoria della procedura.

Cordiali saluti.



IL SINDACO  
(Mario Dompé)

Responsabile del procedimento: Dott. Domenico D'Amato – e-mail: d.damato@comune.sandonatomilanese.mi.it  
Pratica trattata da: Daniela Ottonello – Tel. 02 52772 277 – d.ottonello@comune.sandonatomilanese.mi.it

# Certificazione spese centri sportivi via Caviaga e Maritano

## Premessa

La presente nota riporta dati contabili presenti nel sistema informativo contabile, relativi a impegni di spesa adottati fino ad oggi con determina dirigenziale sia in spesa corrente che in conto capitale (non sono in possesso dello scrivente informazioni relative a interventi eventualmente effettuati nell'ambito di plafond di spesa di contratti di appalto già esistenti).

## Spesa corrente

Nella tabella seguente sono riportati gli impegni relativi al bilancio 2009 relativi a primi interventi e utenze fino al 31/12/2009. Ad oggi risulta liquidato e pagato l'importo complessivo di € 14.560,80

<i>descrizione</i>	<i>area</i>	<i>n. det</i>	<i>anno</i>	<i>importo</i>	<i>causale</i>
via Caviaga	finanza	63	2009	3.024,00	sorveglianza e vigilanza 16-23 sett 2009 (fino alle ore 23)
via Caviaga	finanza	69	2009	2.160,00	sorveglianza e vigilanza 23-28 sett 2009 (fino alle ore 23)
via Maritano			2009	108,00	sorveglianza 18-21 settembre liquidata con fondo economale
via Caviaga	territorio	308	2009	6.300,00	intervento straordinario manutenzione del verde
via Caviaga	territorio	311	2009	244,80	trasferimento daini
via Caviaga	territorio	327	2009	480,00	noleggio recinzione
via Caviaga	territorio	362	2009	1.560,00	interventi di derattizzazione
via Maritano	territorio	362	2009	684,00	interventi di derattizzazione
via Caviaga - energia elettrica	territorio	432	2009	38.400,00	preventivo salvo conguagli
via Maritano - energia elettrica	territorio	432	2009	8.400,00	preventivo salvo conguagli
via Caviaga - energia termica	territorio	432	2009	126.000,00	preventivo salvo conguagli
via Caviaga - acqua potabile	territorio	432	2009	38.500,00	preventivo salvo conguagli
via Caviaga - acqua non potabile	territorio	432	2009	7.260,00	preventivo salvo conguagli
via Maritano - acqua potabile	territorio	432	2009	1.320,00	preventivo salvo conguagli
via Maritano - acqua non potabile	territorio	432	2009	77,00	preventivo salvo conguagli
<b>TOTALE</b>				<b>234.517,80</b>	

Di seguito si evidenzia con riferimento al bilancio 2010, in fase di definizione, sia l'impatto degli impegni di spesa assunti nel 2009, sia alcuni impegni di spesa adottati nel 2010. Non risultano ancora liquidati importi

<i>descrizione</i>	<i>area</i>	<i>n. det</i>	<i>anno</i>	<i>importo bilancio 2010</i>	<i>causale</i>
via Caviaga - energia elettrica	territorio	432	2009	139.200,00	preventivo salvo conguagli
via Maritano - energia elettrica	territorio	432	2009	30.000,00	preventivo salvo conguagli
via Caviaga - energia termica	territorio	432	2009	468.000,00	preventivo salvo conguagli
via Caviaga - acqua potabile	territorio	432	2009	129.800,00	preventivo salvo conguagli
via Caviaga - acqua non potabile	territorio	432	2009	22.000,00	preventivo salvo conguagli
via Maritano - acqua potabile	territorio	432	2009	3.960,00	preventivo salvo conguagli
via Maritano - acqua non potabile	territorio	432	2009	231,00	preventivo salvo conguagli
via Maritano	territorio	34	2010	2.232,00	interventi derattizzazione e dezanarizzazione anno 2010
via Caviaga	territorio	34	2010	6.420,00	interventi derattizzazione e dezanarizzazione anno 2010
<b>TOTALE</b>				<b>801.843,00</b>	

### Spesa in conto capitale

Nella tabella seguente sono riportati gli impegni finora adottati relativamente alle spese in conto capitale finanziate con residui passivi 2009. Ad oggi non risultano liquidati importi. Nel Triennale OO.PP è prevista assunzione di un mutuo di € 1.380.000,00.

<i>descrizione</i>	<i>area</i>	<i>n. det</i>	<i>anno</i>	<i>importo</i>	<i>causale</i>
via Maritano	2	408	2009	10.200,00	messa a norma impianto elettrico
via Maritano	2	19	2010	14.040,00	installazione impianto antiincendio
via Maritano	2	20	2010	2.352,00	installazione lampade di emergenza
via Maritano	2	27	2010	8.400,00	rifacimento bagni
via Maritano	2	46	2010	1.077,61	verifica funzionamento impianto tecnologico (riscaldamento e condizionamento)
via Maritano	2	59	2010	6.360,00	interventi straordinari diversi (serramenti, estintori, porta, vetri ecc)
<b>TOTALE</b>				<b>42.429,61</b>	

San Donato Milanese, 1° febbraio 2010

Dott. Roberto Colangelo  
Dirigente Area Finanza, Pianificazione e Controllo



# COMUNE DI SAN DONATO MILANESE

PROVINCIA DI MILANO  
CODICE ENTE 11080

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N° 8 DEL 19/01/2010**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

**OGGETTO: PROGETTO SDM ICE PALACE - OBBLIGAZIONI A CARICO DEL  
COMUNE E APPROVAZIONE TARIFFE**

L'anno **duemiladieci**, addì **diciannove** del mese di **Gennaio** alle ore **19:00**, nella sala delle adunanze, in seguito a convocazione, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legislazione, si è riunita la Giunta Comunale

Alla trattazione dell'oggetto sopra indicato sono presenti:

DOMPE' MARIO	Sindaco	Presente
MONTI CLAUDIO SEVERO	Vice Sindaco	Presente
AME' ILARIA	Assessore	Presente
CARRIERO ROSA	Assessore	Presente
CERLESÌ PIETRO CESARE	Assessore	Presente
GARGANI SIMONA	Assessore	Presente
ZAMPIERI MARCO	Assessore	Presente

**Totale Presenti 7**

**Totale Assenti 0**

Assiste ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Generale CAMBIO ANTONELLA.

Presiede il Sindaco DOMPE' MARIO.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la delibera di C.C. n. 55 del 20.09.2007 che approva le linee programmatiche di governo 2007/2012, in cui rientra, tra l'altro, la promozione e il sostegno della pratica sportiva e la valorizzazione del tempo libero dei cittadini con la realizzazione di manifestazioni, iniziative e corsi allo scopo di favorirne un impiego qualificato;

Preso atto che:

- con delibera di G.C. n. 16/2005 è stata affidata, tra l'altro, all'Azienda Comunale di Servizi, alle condizioni del relativo contratto di servizio, l'organizzazione delle manifestazioni ricreative ed aggregative, la cura di tutti gli aspetti organizzativi, il reperimento delle sponsorizzazioni, ~~l'ottenimento delle autorizzazioni per lo svolgimento di ogni singola manifestazione, con il coinvolgimento delle associazioni cittadine;~~
- con delibera C.C. n. 38 del 28/11/05 di ricognizione dei servizi affidati all'Azienda Comunale di Servizi con la quale sono stati altresì uniformate le date di scadenza degli affidamenti al 31/12/2015;
- con delibera C.C. n. 62 del 23.11.2007 la suddetta Azienda veniva trasformata in Azienda Comunale di Servizi s.r.l. (brevemente A.C.S. s.r.l.), Società in house del Comune, e a quest'ultima veniva confermata la prosecuzione in affidamento diretto della gestione dei servizi precedentemente affidati dal Consiglio Comunale alla precedente Azienda, compresa la suddetta gestione degli eventi e manifestazioni;

Preso atto che piazza della Pieve ha ospitato, come per i precedenti anni, per tutto il mese di dicembre 2009 e fino a parte del mese di gennaio 2010, la pista di ghiaccio con gestione dell'impianto e organizzazione di corsi di pattinaggio, animazione, attività con le scuole, a cura dell'Associazione Sportiva Club del ghiaccio;

Evidenziato che A.C.S. ha provveduto all'acquisto della suddetta pista di pattinaggio su ghiaccio, come richiesto dal socio, e con comunicazione prot. n. 0001416 del 19.01.2010 informa che, su indicazioni dell'Amministrazione Comunale che intende rilanciare il Centro Sportivo di via Caviaga con nuova disciplina sportiva, prevede di procedere, a far tempo dalla fine del mese di gennaio 2010, all'installazione della stessa all'interno della struttura geodetica (ex campo da tennis coperto, posto in prossimità dell'ingresso della piscina coperta), dello stesso Centro Sportivo di via Caviaga, con la nascita della struttura denominata SDM Ice Palace, con posizionamento nelle zone limitrofe di un container destinato al ricovero di attrezzature tecniche e di un gruppo frigo per la manutenzione e il funzionamento dell'impianto stesso;

Rilevato che l'attività relativa alla pista di ghiaccio sarà seguita dalla stessa Associazione Club del ghiaccio, individuata da A.C.S. con procedura comparativa tra più soggetti idonei, e avrà carattere temporaneo e stagionale e precisamente sarà operativa nel periodo ottobre/maggio e che al termine delle stesse le strutture verranno rimosse e posizionate in appositi spazi all'interno della struttura geodetica del Centro sportivo;

Considerato che presso la SDM Ice Palace, oltre alle lezioni di avviamento, saranno attivati corsi di perfezionamento delle diverse discipline del pattinaggio: artistico, sincronizzato e danza, è prevista una scuola di spettacolo con lo scopo di partecipare a show ed esibizioni su ghiaccio accanto a pattinatori professionisti, a seguito di corresponsione tariffa;

Dato atto che la gestione del Centro Sportivo di via Caviaga, con determinazione Area Collettività n. 384 del 18.09.2009, in esecuzione a quanto disposto con delibera G.C. n. 210/09, è stata affidata alla Gestisport Società Cooperativa Sportiva Dilettantistica di Carugate, e che l'affidamento avrà durata sino alla definizione del lodo arbitrale con il precedente gestore Società GISM e comunque avrà validità per il periodo necessario per l'espletamento della procedura ad evidenza pubblica, con possibilità di revoca anticipata per motivi di pubblico interesse;

Preso atto che l'A.C.S. ha già concordato con la Gestisport l'installazione della pista e che quest'ultima dovrà provvedere all'installazione di contatori separati per le relative utenze;

Dato quindi atto che la Gestisport è stata informata della scelta dell'Amministrazione Comunale di posizionare la pista di ghiaccio presso il Centro Sportivo di via Caviaga e che conseguentemente ha acconsentito alla messa a disposizione a tale scopo della suddetta struttura geodetica;

Considerato l'interesse dell'Amministrazione Comunale al rilancio del Centro Sportivo di via Caviaga e di sostegno alle attività di pattinaggio sul ghiaccio e valutato, tenuto conto di quanto richiesto da A.C.S., di porre a carico del bilancio comunale i costi derivanti dalle utenze per il periodo di 1 anno, a decorrere dall'installazione, evidenziando che qualora il quadro economico della gestione dovesse volgere a un maggior favore della gestione, si dovrà procedere al riequilibrio degli accordi compresa la riduzione degli oneri a carico del bilancio comunale dell'Ente;

Dato atto che compete alla Giunta Comunale l'approvazione delle tariffe e vista l'allegata proposta tariffaria per corsi aperti al pubblico, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, inviata da A.C.S., in allegato alla citata comunicazione del 19.01.2010;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto espressi dal Dirigente del servizio interessato e dal Responsabile di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D. lgs 267/00;

Con votazione unanime espressa nei modi e forme di legge;

## DELIBERA

1. di supportare l'avvio della gestione della SDM Ice Palace prevedendo di porre, per il funzionamento della stessa, a carico del bilancio comunale, i costi derivanti dalle utenze per il periodo di 1 anno, a decorrere dall'installazione, evidenziando che qualora il quadro economico della gestione dovesse volgere a un maggior favore della gestione, si dovrà procedere al riequilibrio degli accordi compresa la riduzione degli oneri a carico del bilancio comunale dell'Ente;
2. di approvare l'allegato piano tariffario relativo alle tariffe da applicarsi per i corsi aperti al pubblico.

La presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile a seguito di separata ed unanime votazione, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

PILLOLETTA FINO A 7 ANNI (cambini)	
<b>ORARI</b>	<b>TARIFE TRIMESTRALI</b>
Lunedì 18.00-18.50	1 ora/settimana € 130
Martedì 17.10-18.00	2 ore/settimana € 190
Giovedì 17.10-18.00	
Sabato 18.00-18.50	
Sabato 10.00-10.50	

DA 8 A 15 ANNI (ragazzi)	
<b>ORARI</b>	<b>TARIFE TRIMESTRALI</b>
Lunedì 17.10-18.00	1 ora/settimana € 140
Martedì 18.00-18.50	2 ore/settimana € 200
Mercoledì 17.10-18.00	3 ore/settimana € 250
Venerdì 18.00-18.50	4 ore/settimana € 300
Sabato 17.10-18.00	
Sabato 18.00-18.50	
Sabato 11.50-12.40	

OLTRE I 15 ANNI (adulti)	
<b>ORARI</b>	<b>TARIFE TRIMESTRALI</b>
Lunedì 20.50-21.40	1 ora/settimana € 140
Martedì 21.40-22.30	2 ore/settimana € 200
Giovedì 19.50-20.40	3 ore/settimana € 250
Giovedì 19.50-20.40	4 ore/settimana € 300

AVANZATO DA 16 A 15 ANNI (ragazzi)	
<b>ORARI</b>	<b>TARIFE TRIMESTRALI</b>
Lunedì 19.00-19.50	1 ora/settimana € 150
Martedì 19.50-20.40	2 ore/settimana € 220
Mercoledì 19.00-19.50	3 ore/settimana € 280
Giovedì 19.50-20.40	4 ore/settimana € 330
Venerdì 19.00-19.50	5 ore/settimana € 370
Venerdì 19.00-19.50	
Sabato 19.50-20.40	
Sabato 13.40-14.30	

AVANZATO OLTRE I 15 ANNI (adulti)	
<b>ORARI</b>	<b>TARIFE TRIMESTRALI</b>
Martedì 20.50-21.40	1 ora/settimana € 150
Mercoledì 21.40-22.30	2 ore/settimana € 220
Mercoledì 20.50-21.40	3 ore/settimana € 280
Giovedì 21.40-22.30	4 ore/settimana € 330
Giovedì 20.50-21.40	5 ore/settimana € 370
Sabato 21.40-22.30	
Sabato 12.40-13.30	

OPEN CLASS (lezioni singole aperte a tutti)	
<b>ORARI</b>	<b>TARIFE A LEZIONE</b>
Domenica 12.50-14.30	Inscritti € 15
	Non iscritti € 20

AVANZAMENTO Hockey	
<b>ORARI</b>	<b>TARIFE TRIMESTRALI</b>
Mercoledì 18.50-19.40	1 ora/settimana € 160
Sabato 10.50-11.40	2 ore/settimana € 220

AVANZAMENTO Hockey	
<b>ORARI</b>	<b>TARIFE TRIMESTRALI</b>
Sabato 18.50-19.40	1 ora/settimana € 160
Sabato 19.40-20.30	2 ore/settimana € 220

Costi comprensivi di noleggio pattini, mazza e casco

CONVENZIONE TENNIS	
<b>ORARI</b>	<b>TARIFE A INGRESSO</b>
Lun-Ven 12.40-14.20	Ingresso + Pattini € 5
	Tesserà X 15 € 50
	Tesserà trimestre € 100

CORSO SPERIMENTALE	
<b>ORARI</b>	<b>TARIFE MENSILI</b>
Domenica 18.50-20.30	2 ore/settimana
Il corso prevede la preparazione di uno spettacolo di fine anno	Non corsisti € 70
	Corsisti € 35
	(iscritti ad altro corso)

ALLEGATO DELIBERA GC N° 8 DEL 19/01/2010



IL SINDACO  
Mario Dompe

Il Segretario Generale  
(Dott.ssa Cambio Antonella)

*Antonio Ambule*

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Sindaco**

F.to DOMPE' MARIO



**Il Segretario Generale**

F.to CAMBIO ANTONELLA

---

**Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.**

---

Dalla residenza Municipale,

li 2 FEB. 2010



**Il Funzionario Incaricato**

Dott. Domenico D'Amato

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**attesta**

- che la presente deliberazione:

È stata affissa all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 2 FEB. 2010 ;  
come prescritto dall'art. 124 , comma 1 , D.Lgs. n.267/2000,

È stata comunicata ai signori Capigruppo Consiliari in data 2 FEB. 2010  
come prescritto dall'art. 125, D.Lgs. n.267/2000.

- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_  
ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000);

li, \_\_\_\_\_

**Il Segretario Generale  
CAMBIO ANTONELLA**

---

San Donato Milanese, 27 Gennaio 2010



Egr. Sig. Sindaco  
Dott. Mario Dompè  
Comune di San Donato Milanese

Oggetto: Interrogazione su centri sportivi via Caviaga e Via Maritano

I sottoscritti Consiglieri Comunali, in mancanza di qualsiasi informazione sugli sviluppi previsti per i centri sportivi comunali di Via Caviaga e Via Maritano, a distanza di ben 4 mesi dall'ultimo aggiornamento, tuttora preoccupati del futuro di detti centri, importante patrimonio della città, interrogano il Sig. Sindaco e la Giunta Comunale per conoscere il **piano di sviluppo gestionale previsto per detti centri sportivi** ed in particolare:

- quali decisioni sono state prese per il bocciodromo di Via Maritano e per il suo funzionamento
- quali costi sono previsti a carico del bilancio comunale per la gestione e manutenzione di entrambi i centri;
- quale contratto regola i rapporti tra Comune e ACS in relazione alla pista di pattinaggio recentemente acquistata dalla ASC S.r.l.
- quale gestione è prevista per la pista di pattinaggio e quali costi saranno posti a carico del bilancio comunale
- se l'arbitrato in corso con GISM ha avuto degli sviluppi e quali.

In attesa di ricevere i dati richiesti e di una approfondita e completa relazione in Consiglio Comunale, inviamo distinti saluti.

Achilli Gabriella, Capogruppo Noi per la Città

Bigagnoli Angelo, Capogruppo PD

Menichetti Marco, Capogruppo Verdi per la Pace